

# **Hygieneplan des Carl-Bosch-Gymnasiums Ludwigshafen**

## **(Stand: 30.04.2020)**

Die Lehrkraft der ersten Fachstunde erklärt ihrer Lerngruppe den vorliegenden schuleigenen Hygieneplan und die Händedesinfektion bzw. das Händewaschen entsprechend dem *Hygieneplan Corona für Schulen in RLP*, S.3. In jedem Klassensaal steht dafür Desinfektionsmittel zur Verfügung. Das Nachfüllen während des Unterrichtstages erfolgt die Lehrkraft bei Herrn Steuerwald.

### **1. Zuordnung der Unterrichtsräume**

#### **Neubau:**

Stufe 11: 1. Obergeschoss  
Stufe 12: 3. Obergeschoss

#### **Altbau:**

10p	406
10d	307
10c	212
10b	303
10a	403

### **2. Zugang zu den Unterrichtsräumen:**

- Nur für Jahrgangsstufe 11: NB Eingang Maxschule (alter Teil)
- Nur für Jahrgangsstufe 12: Neuer Eingang NB Treppenhaus
- 10a, 10c, 10d und 10p betreten und verlassen das Schulhaus durch den Eingang Innenhof,
- 10a und 10p biegen direkt in den Flur vor 105/106 ab und gehen über das Treppenhaus an der Chemie in ihre Klassenzimmer,
- 10c und 10d benutzen das Treppenhaus beim Hausmeister,
- 10b betritt und verlässt das Schulhaus durch den Eingang an der Bibliothek und begibt sich über das Treppenhaus an der Hausmeisterwohnung in ihr Klassenzimmer,
- Lehrkräfte benutzen uneingeschränkt alle Treppenhäuser oder den Fahrstuhl (im Fahrstuhl nur 1 Person) und achten dabei auf Abstand.

### **3. Toiletten:**

- Stufe 12 benutzt Toilette 3. OG NB
- Stufe 11 benutzt Erdgeschoss und 1. OG NB
- 10d, c und Notbetreuungskinder gehen auf die Toilette im EG
- 10p, b und 10a gehen auf die Toilette im 2. OG

Der Aufenthalt in allen (Schüler\*innen- und Lehrer\*innen-) Toiletten ist maximal für zwei Personen erlaubt. Bitte vor der Tür warten und dabei auch den Sicherheitsabstand einhalten.

Die Aufsichten vor den Toiletten kontrollieren während der Pausen den Zugang und das Einhalten des Abstands.

Während der Unterrichtszeit achten die Schüler\*innen selbstständig darauf, dass sich nicht mehr als zwei Personen gleichzeitig in den Toilettenräumen aufhalten.

Jeder Jahrgang benutzt nur die für ihn vorgesehenen Toiletten, diese können auch während der Pausen benutzt werden.

### **4. Unterrichtsräume:**

- In den Unterrichtsräumen ist mindestens ein Abstand von 1,50 m zu wahren. Die Sitzordnung ist darauf ausgerichtet und darf nicht geändert werden.
- Bitte die mit Klebeband gekennzeichneten Sitzplätze freilassen.
- In allen Lerngruppen sitzen die Schüler\*innen stets an denselben Plätzen. Dazu fertigt die Lehrkraft einen entsprechenden Sitzplan an.

### **5. Aufenthaltsräume:**

- Die Mensa steht als Aufenthaltsraum zur Verfügung und auch dort muss der Abstand gewahrt und darf die Sitzordnung nicht geändert werden.
- Alle außer den im Stundenplan angegebenen Räumen sind gesperrt wie auch die Sozialräume (MSS Raum, Bibliothek, Foyer Alt- und Neubau).

### **6. Lehrerzimmer:**

Den Lehrkräften stehen wie bisher alle verfügbaren Lehrerzimmer als Rückzugsmöglichkeiten zur Verfügung. Gegebenenfalls können auch die nicht benötigten Klassenräume benutzt werden.

## **7. Aufenthalt im Schulgebäude**

Der Aufenthalt für Oberstufenschüler\*innen ist im Altbau nur zum Besuch des Chemie- und Musikunterrichtes erlaubt. Das Schulhaus wird für den Chemieunterricht ausschließlich über den Eingang an der Chemie betreten und verlassen. Die Räume für den Musikunterricht werden ausschließlich über die Wendeltreppe außen am Gebäude betreten. Dabei achten alle Schüler\*innen und Lehrer\*innen auf den Sicherheitsabstand von 1,50 m.

## **8. Pausen:**

Während der Hofpause halten sich Schüler\*innen der 11. Jahrgangsstufe vor dem Neubau und Schüler\*innen der 12. Jahrgangsstufe im Außenbereich des Schulhofes (Tischtennisplatten, Fußballfelder usw.) und die 10. Jahrgangsstufe im Innenhof bis Ecke Chemie auf.

Auch in den Pausen ist der Sicherheitsabstand von 1,50 m unbedingt einzuhalten. Die Hauptaufgabe der Pausenaufsicht besteht in der Kontrolle der Abstandsregelung und im Eingreifen beim Missachten der Hygieneregeln. Regelverstöße führen zum Ausschluss vom Präsenzunterricht.

Die Schüler\*innen nutzen ausschließlich die ihrer Stufe zugeordneten Treppenhäuser und Eingänge. Dazu Markierungen und Beschriftungen im Schulhaus beachten.

## **9. ALLGEMEINES:**

Beim Betreten des Schulgeländes sollen Masken getragen werden.

**Mund Nasen Schutz oder textile Barrieren** – diese Masken sollen zumindest in den Pausen oder bei der Schüler\*innenbeförderung getragen werden.

Trotzdem MUSS auch in den Pausen der Abstand von 1,50 m eingehalten werden. Im Unterricht ist das Tragen von Masken bei gewährleistetem Abstand nicht erforderlich. Die gängigen Hygienevorschriften des RKI und der BZGA sind ZWINGEND einzuhalten. Der eigene Mundschutz ist mitzubringen. (Verantwortung der Eltern).

Schüler\*innen mit Krankheitssymptomen – auch leichten Erkältungs-symptomen – werden umgehend nachhause geschickt.

Der **Eingang** Jaegerstraße und der Eingang zur Sporthalle sowie das untere Foyer bleiben für die gesamte Schulgemeinschaft gesperrt.

**Eingangstüren und Klassensäle sind** ab 7.30 Uhr bis zum Ende des Schultages geöffnet. Bei den Fachsälen öffnet die Lehrkraft spätestens zehn Minuten vor Beginn der Stunde die Türen. Dies gilt insbesondere für die Notfalltüren zur Feuertreppe. Hier auch bitte Abstand und Regeln einhalten.

Gruppenansammlungen auf dem Schulhof, in den Schulgebäuden und vor allem vor den Unterrichtssälen sind zu vermeiden.

Die Schüler\*innen gehen direkt zu ihrem Sitzplatz und halten die Abstandsregeln ein. Auch Lehrkräfte begeben sich zügig nach dem Eintreffen in die Unterrichtsräume. Nach Unterrichtsschluss verlassen Schüler\*innen und Lehrkräfte die Schule so rasch wie möglich. Auch außerhalb des Schulgeländes und an den Haltestellen des ÖPNV gelten die Abstandsregeln.

Schulfremden ist das Betreten der Schule verboten.

In jeder Pause ist eine **Stoßlüftung bzw. Querlüftung** durch vollständig geöffnete Fenster über mehrere Minuten vorzunehmen. Die Verantwortung trägt die Lehrkraft.

Alle **Spinde** für alle Schüler\*innen bleiben geschlossen.

Öffentlich zugängliche Gegenstände wie Türklinken und Fahrstuhlknöpfe möglichst nicht mit der vollen Hand bzw. den Fingern anfassen ggf. Ellenbogen benutzen.

Das **Sekretariat** ist für Schüler\*innen, Lehrer\*innen und sonstige Personen nur im vorderen Bereich direkt hinter der Eingangstür von jeweils maximal einer Person zu betreten. Auch hier sind beim Warten auf dem Flur die Sicherheitsabstände zu wahren (durch Markierungen auf dem Boden gekennzeichnet).

- Schüler\*innen (im Präsenzunterricht) werden morgens ab 7.30 Uhr telefonisch oder per Mail krankgemeldet.
- Krankmeldungen am laufenden Schultag erfolgen bei der Lehrkraft und NICHT im Sekretariat. Das Sekretariat wird per Mail durch die Lehrkraft informiert und umgekehrt (wie bisher).
- Schulbescheinigungen sind ausschließlich unter [cbg@cbglu.de](mailto:cbg@cbglu.de) zu beantragen.
- Auszufüllende Formulare werden in eine Ablage auf dem Tresen gelegt und können am nächsten Tag abgeholt werden.
- Lehrer\*innen melden sich über die Vordertür an, wenn die Hintertür zum Archiv geöffnet werden soll.

Ludwigshafen, 30.04.2020



U. Jochum  
Schulleiter